



AKTE NOTARIS OOSTERDIJK, 2010
Vorbereid door mr. S. Hoogendam-van Asselt
Dossier: 2010.1177.01 SH

408

14-10-2010

WIJZIGING STATUTEN VAN EEN STICHTING
MET RAAD VAN TOEZICHT
(Stichting Netherlands Bioinformatics Centre)

Aantal bijlagen gehecht
aan de originele akte: 2

Vandaag, veertien oktober tweeduizend tien -----
verschijnt voor mij, mr. Susanne Hoogendam-van Asselt, kandidaat-notaris (hierna
te noemen notaris) als waarnemer van mr. Hendrikus OOSTERDIJK, notaris te ---
Nijmegen. -----

1. Verschijnende persoon; de comparante -----

de heer RUBEN GERARD KOK, wonende Oudelandseweg 25, 3443 AB Woerden,
geboren te 's-Hertogenbosch op acht februari negentienhonderd zesenzestig, -----
houder van paspoort nummer NP9P02701 (uitgegeven te Woerden op tien juli -----
tweeduizend zeven), gehuwd. -----

2. Hoedanigheid verschijnende persoon; de partij bij de akte -----

De comparant handelt als penningmeester/managing director en op aanwijzing --
van de na te noemen stichting ter uitvoering van een besluit van het bestuur van
de stichting: -----

STICHTING NETHERLANDS BIOINFORMATICS CENTRE, gezeteld te Nijmegen,
Geert Groteplein-Zuid 28, 6525 GA Nijmegen, ingeschreven in het handelsregister
van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor Centraal Gelderland onder -----
nummer 32096532. -----

3. Vooraf -----

3.1. De stichting werd opgericht bij akte verleden voor mr. D.A.N.F. Koolen, -----
notaris te Hilversum, op vierentwintig februari tweeduizend drie. -----

3.2. De statuten zijn voor het laatst gewijzigd op zeventwintig december -----
tweeduizend zeven, bij akte verleden voor mr. H. Oosterdijk, notaris te -----
Nijmegen. -----

3.3. De comparant verklaart als volgt: -----

3.3.1. het bestuur van de stichting heeft op zes oktober tweeduizend tien --
buiten vergadering besloten tot wijziging van de statuten; daarbij werd
aan de comparant opgedragen voor de uitvoering van het besluit zorg
te dragen (bijlage 1); -----

3.3.2. In overeenstemming met het bepaalde in artikel 18 van de statuten is
op dertig september tweeduizend tien aan het besluit tot wijziging van
de statuten van de stichting voorafgaande goedkeuring verleend door
de Raad van Toezicht van de stichting, waarvan blijkt uit een aan ---
deze akte gehechte stuk (bijlage 2). -----



J

- 3.3.3. het besluit werd overeenkomstig de statutaire voorschriften (artikel 5 en 16) genomen (zie bijlage 1); -----
- 3.3.4. ter uitvoering van het besluit worden de statuten bij deze gewijzigd en luiden zij voortaan als volgt: -----

4. Statuten -----

Naam en zetel -----

Artikel 1 -----

- 1.1. De stichting draagt de naam: **STICHTING NETHERLANDS BIOINFORMATICS CENTRE.** -----
- 1.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nijmegen. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

- 2.1. De stichting heeft ten doel: -----
het bevorderen van bioinformatica in de ruimste zin en om al datgene te ---
doen hetgeen hiermee rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe
bevorderlijk kan zijn. -----
- 2.2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
- 2.2.1. het opzetten en coördineren van een consortium van -----
kennisinstellingen, bedrijven en andere organisaties (gezamenlijk --
genoemd het NBIC Consortium) die expertise hebben en -----
ontwikkelen op het gebied van de bioinformatica en hieraan -----
gerelateerde activiteiten uitvoeren, waaronder begrepen het -----
uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek en het verzorgen van ---
onderwijs. -----
- 2.2.2. het ten behoeve van de Nederlandse life sciences gemeenschap ---
instellen en in stand houden van een bioinformatica infrastructuur, in
de vorm van expertisegroepen, databanken en software en de -----
daarvoor benodigde specifieke ICT hardware, en het leveren van ---
hieraan gerelateerde diensten. -----
- 2.3. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

Vermogen -----

Artikel 3 -----

- 3.1. Het vermogen van de stichting kan worden gevormd door: -----
- bijdragen van hen, die met het doel van de stichting sympathiseren; -----
- bijdragen van hen in wier belang de stichting werkzaam is; -----
- subsidies; -----
- erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen; -----
- opbrengsten van activiteiten van de stichting; -----
- alle andere baten. -----
- 3.2. Naatenschappen worden door de stichting slechts aanvaard onder het ----
voorrecht van boedelbeschrijving. -----

Bestuur (samenstelling, benoeming en schorsing) -----

Artikel 4 -----

- 4.1. Het bestuur van de stichting bestaat uit minimaal één lid. Het aantal leden -
wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door de raad
van toezicht vastgesteld. -----



13

- 4.2. De bestuursleden worden benoemd, geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. -----
- 4.3. Een bestuurslid kan al dan niet op voordracht van het bestuur worden geschorst bij besluit van de raad van toezicht. De schorsing die niet binnen tien dagen is gevolgd door ontslag vervalt na verloop van die termijn. Het -- betrokken bestuurslid wordt voor het nemen van het besluit tot ontslag in de gelegenheid gesteld over het voorgenomen besluit te worden gehoord. -----
- 4.4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----
- 4.5. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. - Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Bestuursleden kunnen ----- onbepaald voor een aansluitende periode worden herbenoemd. -----
- 4.6. Na het ontstaan van een vacature wordt daarin zo spoedig mogelijk ----- voorzien overeenkomstig het bepaalde in dit artikel. -----
- 4.7. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden ----- ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een geldig bestuur, onverminderd het -- bepaalde in artikel 13. -----
- 4.8. De leden van het bestuur genieten als zodanig geen beloning voor hun ----- werkzaamheden. -----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van - hun functie gemaakte en door de raad van toezicht goedgekeurde kosten.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten -----

Artikel 5 -----

- 5.1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de ----- stichting haar zetel heeft; met instemming van alle bestuursleden kan een - vergadering ook elders worden gehouden. -----
- 5.2. Ieder kwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
- 5.3. Ten aanzien van de te houden vergaderingen geldt het volgende -----
 - 5.3.1. Vergaderingen zullen voorts steeds worden gehouden wanneer de - voorzitter dit wenselijk acht of indien een der andere bestuursleden of een lid van de raad van toezicht daartoe schriftelijk en onder ----- nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. -----
 - 5.3.2. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met --- inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
 - 5.3.3. Aan een verzoek als onder 2 bedoeld wordt geacht geen gevolg te - zijn gegeven indien de vergadering niet binnen drie weken na het -- verzoek wordt gehouden. -----
- 5.4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 onder 2 bepaalde - door of namens de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet medegerekend, -- door middel van oproepingsbrieven. -----
- 5.5. De oproepingsbrieven vermelden de plaats en het tijdstip van de ----- vergadering en de te behandelen onderwerpen. Indien de vergadering -----



- gehouden wordt op verzoek van de raad van toezicht, worden ook alle leden van de raad van toezicht opgeroepen en hebben zij toegang tot de vergadering.
- 5.6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
- 5.7. Van hetgeen besproken en besloten is in de vergaderingen worden notulen opgemaakt door de secretaris of door een der andere aanwezigen, door de voorzitter der vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden in de volgende vergadering door het bestuur vastgesteld en ten bewijze daarvan door de voorzitter en secretaris ondertekend.
- 5.8. Ten aanzien de besluitvorming geldt het volgende.
- 5.8.1. Het bestuur kan ter vergadering slechts besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Besluiten kunnen slechts worden genomen met betrekking tot geagendeerde onderwerpen.
- 5.8.2. Indien echter ter vergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
- 5.8.3. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een schriftelijk daartoe gevolmachtigd medebestuurslid laten vertegenwoordigen. Een bestuurslid kan slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
- 5.8.4. Indien in een vergadering als sub 1 bedoeld het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, zal, niet eerder dan twee weken maar niet later dan vier weken na de eerste vergadering, een tweede vergadering worden gehouden waarin over de voor de eerste vergadering geagendeerde onderwerpen kan worden besloten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
- 5.9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden hun stem schriftelijk voor het voorstel hebben uitgebracht. Een dergelijk voorstel dient schriftelijk te worden gedaan. Van een aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden, door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
- 5.10. Ieder bestuurslid heeft recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van uitgebrachte stemmen. Een lid mist stemrecht over zaken die dat lid persoonlijk betreffen en wordt terzake van een desbetreffend voorstel niet meegeteld ter vaststelling of aan de eis van artikel 5 lid 8 sub 1 (het quorum) is voldaan.
- 5.11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden dit



- voor de stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
- 5.12. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn -----
uitgebracht. Degenen die blanco of ongeldig hebben gestemd blijven -----
meetellen voor het quorum. Indien de stemmen staken en niet alle -----
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt het voorstel op de
agenda van de eerstvolgende vergadering geplaatst. Indien de stemmen --
dan wederom staken, is het voorstel verworpen. -----
- 5.13. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de ---
uitslag der stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken ---
van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe -----
stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de ---
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, één ----
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming -----
vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

Bestuursbevoegdheid -----

Artikel 6 -----

- 6.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
- 6.2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van -----
registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de -----
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor ---
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een
ander verbindt, tenzij de raad van toezicht daarvoor haar schriftelijke -----
goedkeuring heeft verleend. -----
- 6.3. De raad is bevoegd in een daartoe strekkend besluit duidelijk te -----
omschrijven besluiten van het bestuur aan voorafgaande goedkeuring te --
onderwerpen. -----
- 6.4. Het bestuur is bovendien niet bevoegd te besluiten tot het aangaan -----
onderstaande rechtshandelingen zonder voorafgaande schriftelijke -----
goedkeuring van de raad van toezicht: -----
- 6.4.1. het (ver)huren van onroerende zaken of van andere -----
registergoederen; -----
- 6.4.2. het aangaan van geldleningen met de stichting als schuldenaar, --
met uitzondering van het opnemen van gelden, waardoor de -----
stichting bij een bankier debet komt te staan tot een bedrag, niet -
hoger dan het bedrag hetwelk, na door de raad van toezicht te zijn
vastgesteld, aan de bestuurders is medegedeeld; -----
- 6.4.3. de vaststelling van de begroting, (meerjarenplan en de -----
jaarrekening; -----
- 6.4.4. het ter leen verstrekken van gelden; -----
- 6.4.5. de duurzame, rechtstreekse of onmiddellijke samenwerking met --
andere rechtspersonen, alsmede verbreking van een zodanige ----
samenwerking, met uitzondering van die samenwerking die -----
voortvloeit uit partnerovereenkomsten in het kader van het NBIC -
Consortium (een samenwerkingsverband van de stichting met ----
kennisinstellingen en bedrijven); -----



- 6.4.6. het aangaan van overeenkomsten - voor zover niet als -----
standaardbepaling in contracten voorkomende -, krachtens welke
eventuele geschillen zullen worden onderworpen aan arbitrage of
aan bindend advies, zomede het aangaan van -----
vaststellingsovereenkomsten, met uitzondering van die -----
overeenkomsten die worden gesloten in het kader van de door de
raad van toezicht goedgekeurde standaard- en -----
raamovereenkomsten en binnen een door de raad van toezicht ---
goedgekeurd budget vallen, alsook overeenkomsten die ter -----
uitvoering van een door de stichting aangegaan project dienen; ---
- 6.4.7. het aangaan van overeenkomsten tot het verrichten van -----
werkzaamheden binnen de organisatie van de stichting die een ---
bedrag van twee miljoen euro (€ 2.000.000,00) te boven gaan, ----
voor zover niet reeds onder een der vorige nummers vallende; ----
- 6.4.8. het voeren van gedingen - zo eisende als verwerende - hetzij ten -
overstaan van de gewone rechter, hetzij bij wege van arbitrage, ---
hetzij ter verkrijging van een bindend advies, met uitzondering ----
evenwel van het nemen van die rechtsmaatregelen, welke geen --
uitstel gedogen of van louter conservatoire aard zijn en voorts met
uitzondering van het nemen van maatregelen tot inning van -----
geldvorderingen uit hoofde van door de stichting geleverde -----
goederen of verrichte diensten; -----
- 6.4.9. het aanvragen van surséance van betaling of faillissement van de
stichting; -----
- 6.4.10. het verrichten van rechtshandelingen, voor zover niet reeds onder
een der vorige nummers vallende, waarvan het belang of de -----
waarde voor de stichting een door de raad van toezicht vastgesteld
en aan het bestuur meegedeeld bedrag te boven gaat of waardoor
de stichting voor langer dan één jaar wordt verbonden; -----
- 6.5. De in lid 2 genoemde beperkingen van de bestuursbevoegdheid kunnen ---
aan derden worden tegengeworpen. De in lid 3 en 4 genoemde -----
beperkingen van de bestuursbevoegdheid kunnen evenwel niet aan derden
worden tegengeworpen. -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 7 -----

- 7.1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur of door twee -----
gezamenlijk handelende bestuursleden. -----
- 7.2. Het bestuur kan volmacht geven aan één bestuurslid alsook aan derden , -
om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
- 7.3. De beperking van de bestuursbevoegdheid in lid 2 van het vorige artikel ---
geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging. -----
- 7.4. De in het vorige lid vermelde beperking kan slechts door de stichting -----
worden ingeroepen. -----

Einde bestuurslidmaatschap -----

Artikel 8 -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt: door overlijden van een bestuurslid, door -----
verstrijken van de mogelijkerwijze vastgestelde duur der benoeming, door aftreden



volgens rooster, door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, door -----
schriftelijke ontslagneming met inachtneming van een redelijke termijn, door -----
aanvaarding van de benoeming als lid van de raad van toezicht, door ontslag door -
de raad van toezicht en door ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 -
Burgerlijk Wetboek. -----

Raad van toezicht -----

Artikel 9 -----

- 9.1. Het toezicht op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van -----
zaken in de stichting is opgedragen aan een raad van toezicht, bestaande --
uit een minimaal vijf en maximaal zeven natuurlijke personen. Het aantal --
leden wordt met inachtneming van het bepaalde in de vorige zin door de ---
raad van toezicht bepaald. -----
- 9.2. De raad van toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en
een penningmeester. -----
 - 9.2.1. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht
benoemd, geschorst en ontslagen. -----
 - 9.2.2. Een lid van de raad van toezicht wordt benoemd voor een periode van
maximaal vier jaar en kan eenmaal voor een aansluitende periode ---
worden herbenoemd. -----
 - 9.2.3. Leden van de raad van toezicht dienen algemene bestuurlijke -----
kwaliteiten te bezitten, derhalve de bekwaamheid te hebben voor de -
te vervullen functie, het vermogen tot onafhankelijke oordeelsvorming
alsmede het vermogen om met andere leden van de raad van toezicht
samen te werken, een en ander door een door de raad van toezicht
op te stellen profielschets. Bij de samenstelling van de raad van -----
toezicht wordt rekening gehouden met de voor de functie gevraagde
relevante inhoudelijke deskundigheid en moeten de leden van de raad
een evenwichtige spreiding van de achtergrond van de leden en de --
instellingen en/of organisaties, werkzaam op het gebied van -----
bioinformatica, waaruit zij afkomstig zijn, weergeven. -----
 - 9.2.4. Bij gelegenheid van hun benoeming verklaren de leden van de raad -
van toezicht dat zij hun functie zullen uitoefenen in onafhankelijkheid
en in gevallen waarin (de schijn van) belangenverstrengeling en/of ---
niet-onafhankelijkheid dreigt, hiervan melding te doen binnen de raad
van toezicht en zich op verzoek van de raad van toezicht -----
respectievelijk uit eigen beweging terzake zullen verschonen van de -
uitoefening van hun functie. -----
 - 9.2.5. De leden van de raad van toezicht kunnen geen deel uitmaken van --
het bestuur. -----
- 9.3. Het bepaalde in artikel 8 is van overeenkomstige toepassing op de raad van
toezicht, met dien verstande dat het lidmaatschap van de raad van toezicht
kan eindigen door ontslag verleend door de gezamenlijke overige leden van
de raad van toezicht en door het aanvaarden van een benoeming tot -----
bestuurslid. -----
- 9.4. Het bepaalde in artikel 5 is op de raad van toezicht zoveel mogelijk van ----
overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat bestuursleden slechts



18

toegang hebben tot de vergaderingen van de raad van toezicht indien zij --
daartoe zijn uitgenodigd. -----

9.5. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van
diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder
lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden der -----
stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage
te nemen en te doen nemen in alle boeken, bescheiden en correspondentie
van de stichting. Ieder lid van de raad van toezicht heeft te allen tijde -----
toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen. -----

9.6. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de -----
uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen. ----

Gemeenschappelijke vergaderingen bestuur en raad van toezicht -----

Artikel 10 -----

10.1. Ten minste tweemaal per jaar komen het bestuur en de raad van toezicht in
een gezamenlijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen
van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. -----

10.2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het ----
bestuur en de raad van toezicht afzonderlijk bevoegd. -----

10.3. Op de gemeenschappelijke vergaderingen is artikel 5 van overeenkomstige
toepassing. Zij worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. -

Gedelegeerd lid Raad van Toezicht -----

Artikel 11 -----

De raad van toezicht kan uit zijn midden een lid aanwijzen dat op meer -----
frequente basis contact en overleg heeft met het bestuur. -----

Raad van Toezicht, adviseurs -----

Artikel 12 -----

12.1. De raad van toezicht kan zich desgewenst door adviseurs laten bijstaan. ---

12.2. De adviseurs hebben in de vergaderingen van de raad van toezicht -----
uitsluitend een raadgevende stem. -----

Wetenschappelijke adviesraad -----

Artikel 13 -----

13.1. De stichting kent een Wetenschappelijke Adviesraad (International Advisory
Committee (IAC) die bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven leden. De
leden van de IAC worden benoemd door het bestuur na voorafgaande ----
goedkeuring van de raad van toezicht. -----

13.2. De IAC komt minimaal éénmaal in de twee jaar bijeen en adviseert het ----
bestuur. Het bestuur overlegt adviesrapporten aan de raad van toezicht bij
de verantwoording over het door het bestuur gevoerde beleid. -----

13.3. Het bestuur stelt een reglement op voor de IAC, waarin het functioneren ---
van de IAC nader is uitgewerkt. Het bestuursbesluit tot vaststelling, -----
wijziging of intrekking van dit reglement behoeft de voorafgaande -----
schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. -----

Commissies -----

Artikel 14 -----

14.1. Het bestuur kan ad-hoc één of meer commissies instellen. -----

14.2. Een ad-hoc commissie is belast met de uitvoering van projecten en krijgt --
een duidelijke taakomschrijving en bevoegdheidsaanduiding. Het bestuur -



stel na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht een ad-hoc commissie-reglement vast, waarin de taakomschrijving en bevoegdheden van een commissie worden geregeld.

Boekjaar, jaarstukken, begroting

Artikel 15

- 15.1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.
- 15.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de rechtspersoon en alles betreffende de werkzaamheden van de rechtspersoon, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de rechtspersoon kunnen worden gekend.
- 15.3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van de baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze stukken worden tezamen ook genaamd "jaarstukken".
- 15.4. De jaarstukken als in het vorige lid bedoeld worden door het bestuur vastgesteld en ten bewijze daarvan door alle bestuursleden ondertekend. Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan op het desbetreffende stuk vermeld. Het bestuur is bevoegd van de jaarstukken een accountantsrapport te doen opmaken. De accountant wordt aangewezen door de raad van toezicht. De vastgestelde balans en staat van baten en lasten alsmede de begroting van de baten en lasten van het lopende boekjaar behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht.
- 15.5. De vaststelling door het bestuur en de goedkeuring door de raad van toezicht dechargeren het bestuur, behalve voor hetgeen niet uit de boeken blijkt.
- 15.6. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers zeven jaren te bewaren. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
- 15.7. Indien zulks als voorwaarde voor subsidieverlening gesteld wordt, worden de jaarstukken ter kennisneming toegezonden aan de subsidiërende organisatie of instelling.
- 15.8. Jaarlijks, zo mogelijk vóór de afloop van het lopende boekjaar doch uiterlijk een maand na het begin van het nieuwe boekjaar stelt het bestuur de begroting met betrekking tot het nieuwe boekjaar vast. De vaststelling van de begroting behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht.

Reglement

Artikel 16

- 16.1. Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. De



10

- raad van toezicht is bevoegd reglementen vast te stellen die de raad zelf --
betreffen. -----
- 16.2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
- 16.3. Het orgaan dat een reglement heeft vastgesteld is te allen tijde bevoegd het
vastgestelde reglement te wijzigen of in te trekken. -----
- 16.4. Voor besluiten tot vaststelling, wijziging of intrekking van het reglement is -
een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen vereist. ----
- 16.5. Een bestuursbesluit tot vaststelling, wijziging of intrekking van een -----
reglement behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad -
van toezicht. -----

Statutenwijziging, fusie, splitsing en omzetting -----

Artikel 17 -----

- 17.1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe, -----
alsmede het besluit tot fusie, splitsing en omzetting, moet worden genomen
met een meerderheid van drie/vierde der stemmen in een vergadering -----
waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in
het bestuur enige vacature bestaat. Het besluit tot statutenwijziging en de -
besluiten tot fusie, splitsing en omzetting behoeven de voorafgaande -----
goedkeuring van de raad van toezicht, onverminderd het overigens in de --
wet bepaalde ten aanzien van de procedure tot fusie, splitsing en -----
omzetting. Het in de tweede zin bepaalde is van overeenkomstige -----
toepassing op het goedkeuringsbesluit van de raad van toezicht. -----
- 17.2. Indien in een vergadering als in het vorige lid bedoeld het vereiste aantal --
bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan na twee weken --
maar uiterlijk binnen vier weken na de eerste vergadering een tweede -----
vergadering worden gehouden waarin over het desbetreffende onderwerp -
met drie/vierde der stemmen kan worden besloten mits ter vergadering ten
minste de helft van de bestuursleden als in lid 1 bedoeld, aanwezig of -----
vertegenwoordigd is. -----
- 17.3. Wijziging van de statuten, fusie, splitsing en omzetting moeten op straffe --
van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder is -----
bevoegd die akte te ondertekenen. -----
- 17.4. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van -----
statutenwijziging, fusie, splitsing of omzetting alsmede zo nodig de -----
doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore --
van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 18 -----

- 18.1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen
besluit is het bepaalde in artikel 17 leden 1 en 2 van overeenkomstige -----
toepassing. -----
- 18.2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit ter -----
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
- 18.3. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij de raad van toezicht -----
anders besluit. Indien de vereffening geschiedt door het bestuur, is het -----
bestuur bevoegd een of meer vereffenaars te benoemen. -----



1

- 18.4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat de ontbinding van de stichting ----
wordt ingeschreven in het handelsregister. -----
- 18.5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten en het -
eventuele reglement van kracht. -----
- 18.6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk
besteed overeenkomstig het doel van de stichting, te bepalen door het ----
bestuur. Het bestuur behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van
de raad van toezicht voor het bestemmingsbesluit. -----
- 18.7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken gedurende zeven jaren ----
berusten onder de jongste vereffenaar. -----

Artikel 19 -----
In alle gevallen, waarin noch de wet noch de statuten of verdere reglementen -----
voorzien, beslist het bestuur. -----

(einde statuten) -----

5. Slot akte -----

De comparant is mij, notaris, bekend. De identiteit van de comparant is, voor zover
nog nodig, door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor (eventueel) vermelde ----
document vastgesteld. -----

Deze akte is opgemaakt te Nijmegen op de datum als aan het begin van deze akte
vermeld. De comparant heeft verklaard van de inhoud van deze akte te hebben ----
kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop is deze
akte na beperkte voorlezing door de comparant ondertekend. -----

Onmiddellijk daarna is deze akte door mij, notaris, ondertekend om -----
derhen uur en vijfenveertig minuten. -----

Dossier: 2010.1177.01 SH
 Notaris: mr. H. Oosterdijk

Vastlegging van een besluit van het Bestuur van de stichting: STICHTING NETHERLANDS BIOINFORMATICS CENTRE, gevestigd te Nijmegen, welk besluit is genomen buiten vergadering.

Op grond van artikel 5 lid 9 van de statuten is, met inachtneming van de aldaar vermelde eisen, besluitvorming buiten vergadering mogelijk.

De desbetreffende tekst luidt als volgt:

“Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden hun stem schriftelijk voor het voorstel hebben uitgebracht. Een dergelijk voorstel dient schriftelijk te worden gedaan. Van een aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden, door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.”

Voorgesteld is het voorstel tot statutenwijziging van de stichting conform de ontwerp-akte, gedateerd 20 september 2010, voorbereid door mr. S. Hoogendam van Asselt, werkzaam ten kantore van Hekkelman Advocaten & Notarissen, afdeling Notariaat;

Er is een (1) amendement:

In de voorgenomen wijziging van artikel 6.4.5. dient de volgende aanpassing te worden gemaakt:

..... “(een samenwerkingsverband tussen de stichting en kennisinstellingen);”

moet worden veranderd in:

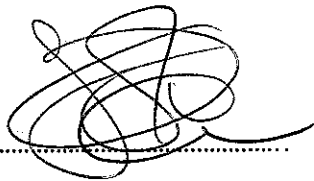
“(een samenwerkingsverband van de stichting met kennisinstellingen en bedrijven);”

Door ondertekening van dit stuk is, bij unanimititeit, besloten conform het voorstel.

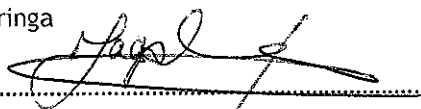
Geen der ondertekenaars wenst een mondelinge behandeling in vergadering. Aan het bestuur, de penningmeester/managing director alsook aan de medewerkers/sters werkzaam ten kantore van Hekkelman Notarissen te Nijmegen (notarissen Van Delft/Oosterdijk/De Wit/Paardekooper/Van Mourik, zowel gezamenlijk als ieder afzonderlijk, wordt opdracht gegeven voor de uitvoering van het besluit bij notariële akte zorg te dragen.

Getekend op 6 oktober 2010 door het gehele bestuur.

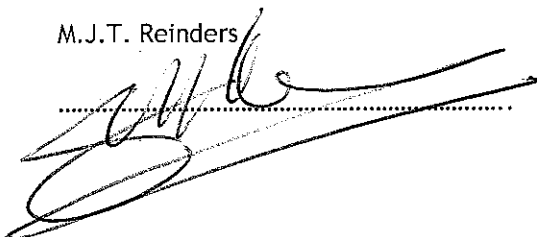
R.G. Kok



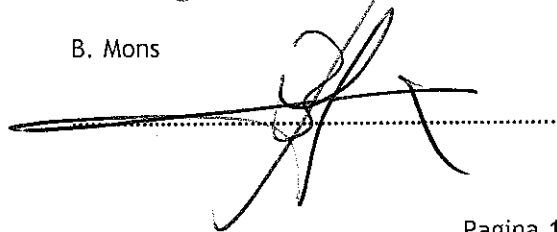
J. Heringa



M.J.T. Reinders



B. Mons





Dossier: 2010.1177.01 SH
Notaris: mr. H. Oosterdijk

Uittreksel

Uit de notulen van de vergadering van de Raad van Toezicht van de stichting:
STICHTING NETHERLANDS BIOINFORMATICS CENTRE, gezeteld te Nijmegen
welke vergadering gehouden is op 30 september 2010 via telefonische conferentie.

Als voorzitter treedt op de heer J.C. Stoof
Als secretaris treedt op de heer H.W. te Beest.

De voorzitter opent de vergadering en constateert dat de vergadering is
bijeengeroepen (per telefonische conferentie) en geagendeerd en dat aanwezig zijn de volgende leden
van de Raad van Toezicht.

- 1.- J.C. Stoof.
- 2.- H.W. te Beest.
- 3.- L.D. Noordam.
- 4.- H.J. Pel.
- 5.- A.W.M. Rijnders.
- 6.- F.H.M. Corstens.

De voorzitter constateert dat voldoende leden aanwezig c.q. vertegenwoordigd zijn om een besluit op
grond van artikel 16 van de statuten van de stichting te kunnen nemen.

De voorzitter enz.

De voorzitter stelt aan de orde het voorstel tot het verlenen van goedkeuring aan het te nemen besluit
tot statutenwijziging van het bestuur van de stichting, zoals vereist is ingevolge het bepaalde in artikel
16 van de statuten van de stichting, welk besluit tot statutenwijziging zal plaatsvinden conform de
ontwerp-akte, gedateerd 20 september 2010, voorbereid door mr. S. Hoogendam-van Asselt, werkzaam
ten kantore van Hekkelman Advocaten & Notarissen, afdeling Notariaat.

Er is een (1) amendement:

In de voorgenomen wijziging van artikel 6.4.5. dient de volgende aanpassing te worden gemaakt:

..... "(een samenwerkingsverband tussen de stichting en kennisinstellingen);"

moet worden veranderd in:

"(een samenwerkingsverband van de stichting met kennisinstellingen en bedrijven);"

Het voorstel wordt met algemene stemmen aangenomen.

Aan het bestuur, alsook aan de medewerkers/sters werkzaam ten kantore van *Hekkelman Notarissen te*
Nijmegen (notarissen Van Delft/Oosterdijk/De Wit/Paardekooper/Van Mourik, zowel gezamenlijk als
ieder afzonderlijk, wordt opdracht gegeven voor de uitvoering van
het besluit bij notariële akte zorg te dragen.

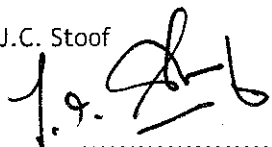
De voorzitter enz.

Dit uittreksel uit de notulen wordt door de secretaris voorgelezen en door de vergadering onmiddellijk vastgesteld, zodat de uitvoering van het besluit voor zover van toepassing, niet tot na de volgende vergadering hoeft te wachten.

De voorzitter sluit de vergadering.

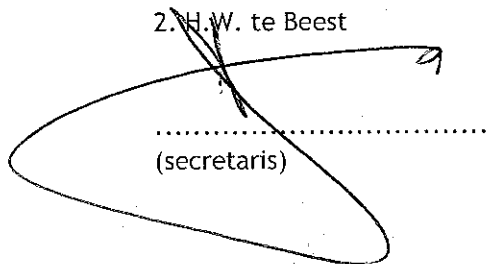
Getekend voor uittreksel:

1. J.C. Stoof



.....
(voorzitter)

2. H.W. te Beest



.....
(secretaris)